



E.C.M.
Educazione Continua in Medicina

myECM

Manuale utente

Versione 2.2.1 – Gennaio 2023

Indice

Revisioni	3
1. Introduzione	4
2. Registrazione	6
3. Accesso a myECM	10
4. Home page myECM	11
4.1. Elenco eventi formativi frequentati	13
4.2. Elenco prossimi eventi formativi di interesse	15
4.3. Crediti E.C.M. acquisiti e verifica evento	16
4.4. Profilo myECM	19
5. Feedback	21

Revisioni

Versione	Pag.	Paragrafo	Modifica
1.0	-	-	Prima versione
1.1	17	Feedback	Aggiunta l'indicazione relativa agli eventi privi di finanziamento alla voce "Trasparenza attività formativa".
1.2	4; 10	Introduzione; Home myECM	Aggiunto un avviso relativo alla fase sperimentale del sistema e alla possibilità di mancata visualizzazione di alcuni crediti.
	10-19	Home myECM	Aggiunte le informazioni relative alle nuove funzionalità del sistema: <ul style="list-style-type: none"> • Suddivisione degli eventi frequentati in tre categorie (sistema accreditamento provider, sistema accreditamento eventi, eventi accreditati dalla CNFC). • Funzione "verifica eventi". • Dettaglio dei crediti acquisiti come Referee nella tabella dei crediti acquisiti.
1.3	9-10	Accesso a myECM; Recupero o cambio password	Aggiunte le istruzioni relative al cambio password, sia per il primo accesso, sia in caso di password dimenticata.
1.3.1	5-10	Registrazione; Accesso a myECM	Aggiunte indicazioni riguardo la differenza tra caratteri maiuscoli e minuscoli riguardo il nome utente e la password; aggiunte indicazioni sull'utilizzo della spunta "Mostra password" in fase di accesso al sistema.
1.3.2	9-10	Recupero della password	Modificate le istruzioni relative al cambio password.
1.3.3	13; 18	Elenco eventi formativi frequentati; Profilo myECM	Modificati i riferimenti per mettersi in contatto con la Segreteria ECM
1.3.4	4; 10	Introduzione; Home myECM	Eliminato avviso relativo alla fase sperimentale del sistema.
2.0			Revisione dell'intero documento
2.1	6-10; 10, 12	Registrazione; Accesso a myECM; Recupero della password	Aggiunta l'indicazione sul livello richiesto di utenza SPID; Rimosse le indicazioni per il reset delle credenziali di accesso; Eliminazione paragrafo 3.1
2.2	19-20	Profilo myECM	Aggiunta la possibilità di modificare in autonomia la professione sanitaria.
2.2.1	9	Registrazione	Rimossa sezione in cui veniva riportata la non modificabilità della professione sanitaria

1. Introduzione

Questo "Manuale utente" illustra il sistema myECM, un applicativo web messo a disposizione da Agenas per ogni professionista sanitario attraverso il quale è possibile monitorare online la propria situazione formativa e gli eventi organizzati dai provider nazionali accreditati dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua.

NOTA BENE: Il "Manuale utente" è il tipico documento che supporta un utente all'uso di un determinato servizio/prodotto. Il presente "Manuale utente" non costituisce assolutamente fonte normativa, è solamente la guida che spiega come utilizzare l'applicazione web.

Il "Manuale utente" pertanto non va confuso con i "Manuali" previsti dall'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 "La formazione continua nel settore <<Salute>>" i cui riferimenti sono riportati a margine di questo capitolo.

I crediti ECM visualizzati su myECM sono esclusivamente quelli ottenuti negli eventi nazionali. Grazie a myECM, quindi, è possibile avere un riscontro immediato sulla corretta assegnazione di questi crediti.

Il conteggio complessivo di tutti i crediti acquisiti dal professionista è presente presso la banca dati del Co.Ge.A.P.S., l'ente preposto alla registrazione di tutti i crediti. Il contenuto della banca dati del Co.Ge.A.P.S. è l'unico valido ai fini certificativi e comprende anche i crediti ottenuti mediante eventi organizzati da provider regionali o da soggetti esteri, gli esoneri e le esenzioni, l'autoformazione, etc.

Sulla pagina myECM il professionista può:

- verificare l'ammontare dei crediti E.C.M. suddivisi per anno e tipologia di offerta formativa (formazione a distanza, residenziale, sul campo, blended, crediti acquisiti in qualità di Referee);
- consultare un elenco degli eventi formativi per i quali sono stati conseguiti crediti, contenente tutte le informazioni relative a ciascuno di essi;

- verificare lo stato della procedura di assegnazione dei crediti per un singolo evento;
- consultare un elenco di eventi nazionali di prossimo svolgimento, filtrato in maniera automatica dal sistema sulla base delle discipline associate;
- esprimere una valutazione sui corsi frequentati organizzati dai Provider nazionali del sistema 'Accreditamento Provider'.

Per accedere a myECM è sufficiente effettuare la procedura di registrazione (vedi paragrafo seguente).

Per avere un quadro completo delle regole del sistema ECM è possibile prendere visione della normativa aggiornata in materia di ECM, consultabile sul sito ECM-Agenas alla sezione "Normativa".

Si invita a prendere visione di:

- Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano – La formazione continua nel settore "Salute"
- Criteri per l'assegnazione di crediti alle attività ECM (in vigore per gli eventi validati a partire dal 01/01/2019)
- Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM
 - Allegato A – Tabella sui requisiti minimi e standard di accreditamento
 - Allegato B – Modello di Scheda di qualità percepita
 - Allegato C – Modello di Attestato ECM
 - Allegato D – Modalità di calcolo della durata di un corso FAD
 - Allegato E – Formazione sul campo
 - Allegato F – Formazione a distanza
- Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario

2. Registrazione

Dal 1° marzo 2021 per creare un nuovo profilo myECM è necessario effettuare l'**Autenticazione** dalla home page del sito ECM (<https://ape.agenas.it>).




E' possibile autenticarsi utilizzando le credenziali **SPID** o **CIE**.



NOTA BENE: Per l'accesso tramite **SPID** è necessario un account di **secondo livello** (nome utente e password più la generazione di un codice temporaneo di accesso). Per ottenere un'identità digitale di secondo livello è necessario rivolgersi ad uno degli identity provider autorizzati.


<https://www.spid.gov.it/cos-e-spid/come-attivare-spid/>

 Autenticazione

Credenziali ECM SPID CIE


La Carta di Identità Elettronica, di seguito CIE, è il documento personale che attesta l'identità del cittadino. Dotata di microprocessore, oltre a comprovare l'identità personale, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione.


[Maggiori informazioni sulla CIE](#)


 **Entra con CIE**


NOTA BENE: I professionisti sanitari che avevano già effettuato la registrazione con le **"Credenziali ECM"** (fino al 28 febbraio 2021) possono accedere con **SPID** o **CIE** senza doversi nuovamente profilare: myECM assocerà automaticamente la precedente utenza con i dati dell'identità digitale.


Una volta effettuata l'autenticazione si entrerà nel pannello di monitoraggio delle utenze: a quel punto si dovrà cliccare sul bottone **"Registrati a myECM"** nella sezione dedicata al **"professionista sanitario"**.


 Account

 NOME COGNOME

 XXXYYY00X00X000X

 PROVA@EMAIL.IT

 professionista sanitario

 Non risultano account all'interno del sistema myECM. Per creare una nuova utenza premere il pulsante sottostante.

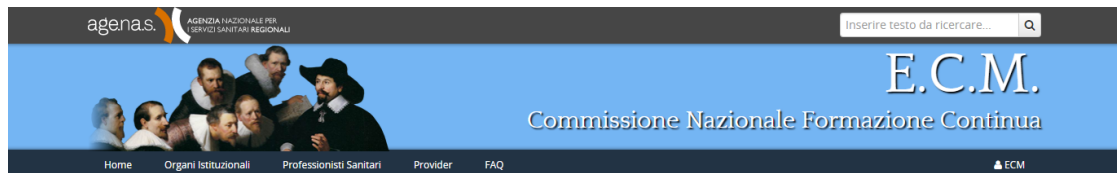
Registrati a myECM

I nuovi utenti che desiderano registrarsi dovranno fornire alcune informazioni utili per effettuare la profilazione: si aprirà la schermata di registrazione (vedi pagina seguente), da riempire con tutte le informazioni richieste. I dati obbligatori sono indicati da un asterisco (*).

I campi riguardanti il comune di preferenza sono opzionali e potranno essere utilizzati (se la voce **"newsletter"** è selezionata) per l'invio periodico di un elenco di eventi formativi che riguardano la propria professione e disciplina e che si svolgono nel territorio d'interesse.

NOTA BENE: I campi con i dati anagrafici **"Nome"** – **"Cognome"** – **"Codice fiscale"** sono precompilati con i dati associati all'identità digitale, per tale motivo non sono modificabili.

Nel caso di autenticazione con SPID verrà precompilata anche la casella **e-mail**, tuttavia il campo sarà modificabile per consentire l'inserimento di una casella e-mail differente.



Registrazione myECM

Per completare la registrazione al servizio myEcm sarà necessario compilare i seguenti campi ricordando che quelli contrassegnati da un asterisco sono obbligatori.

I campi riguardanti il comune di preferenza sono opzionali e potranno essere utilizzati (se la voce "newsletter" è selezionata) per l'invio periodico di un elenco di eventi formativi che riguardano la propria professione e disciplina e che si svolgono nel territorio d'interesse.

Account

Nome

Cognome

Codice Fiscale

i I dati di questa sezione provengono dal servizio di autenticazione dell'identità digitale e pertanto non sono modificabili.

professionista sanitario

E-Mail (*)
non inserire indirizzi PEC

Conferma E-Mail (*)

Professione (*)

Discipline (*)

Discipline associate (*)

Numero Iscrizione Albo

Regione

Provincia

Comune

Newsletter

Mettendo la spunta acconsente alla ricezione di aggiornamenti relativi alla Newsletter

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa

myECM - Privacy policy

Informative ai sensi degli articoli 13-14 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Al sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 la Informazione che i dati personali conferiti all'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali (di seguito "AGENAS"), in occasione della registrazione a <https://ape.agenas.it/utenti/registrazione.aspx> sono trattati unicamente per le finalità correlate a consentire l'accesso all'applicativo myECM che i medesimi formano oggetto, da parte di AGENAS - di trattamenti manuali e/o elettronici, nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati.

Categoria dei dati raccolti:

L'applicativo informatico accessibile <https://ape.agenas.it> prevede la raccolta di dati anagrafici, dati professionali (professione, disciplina ed iscrizione all'albo) e l'indirizzo di posta elettronica.

Il titolare del trattamento dei dati è AGENAS, via Puglie, 23 - Via Piemonte n. 60 00187 Roma.

Modalità di trattamento dei dati:

I dati sono trattati in modalità elettronica attraverso applicativi informatici sviluppati da AGENAS.

I dati forniti saranno accessibili al singolo utente che si registra nonché agli amministratori dei sistemi e degli applicativi informatici individuati dal dirigente dell'Ufficio ICT, gestione dei servizi tecnici e della logistica. Questi ultimi potranno accedere per le finalità e le operazioni connesse a garantire il funzionamento dell'applicativo myECM, per fornire le informazioni e/o inviare comunicazioni relative al servizio e per effettuare le attività strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con gli utenti.

I soggetti registrati potranno ricevere aggiornamenti relativi alla Newsletter ed al periodo ONLINE pubblicati da AGENAS se hanno selezionato il relativo flag.

DIRITTI dell'Interessato:

In relazione al trattamento dei dati, l'Interessato ha facoltà in qualunque momento di esercitare i diritti previsti dall'articolo 15 e segg. del Regolamento Europeo 2016/679 ed ottenere per gli effetti la conferma dell'esistenza o meno dei dati conferiti, di conoscerne il contenuto e l'origine, altresì di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o di disporre il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le richieste devono essere rivolte al titolare del trattamento tramite e-mail, all'indirizzo privacy@agenas.it o all'indirizzo e-mail del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) responsabileprotezionedati@agenas.it.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo ai sensi dell'articolo 13 paragrafo 2 lettera d del Regolamento Europeo 2016/679.

L'Interessato può indicare nel proprio "profilo utente" di non voler più ricevere la Newsletter AGENAS e/o i periodici online AGENAS.



Periodo di conservazione:

I dati personali saranno conservati solo per il tempo strettamente necessario alla finalità per cui i dati sono stati raccolti e successivamente trattati e, in ogni caso, nel rispetto dei termini di legge.

ECM	ORGANI ISTITUZIONALI	PROFESSIONISTI SANITARI	PROVIDER	FAQ
COS'È L'ECM	COMMISSIONE NAZIONALE	INFORMAZIONI	LA FORMAZIONE A SOSTEGNO DEI	PROFESSIONISTI SANITARI
OBIETTIVI FORMATIVI	COMITATO DI GARANZIA	RICERCA EVENTI E.C.M.	PROVIDER	PROVIDER
NORMATIVA	OSSERVATORIO NAZIONALE	ALBO PROVIDER	ACCREDITAMENTO NAZIONALE	ARCHIVIO COMUNICATI
ASSISTENZA	COMITATO TECNICO REGIONI	PROFESSIONI SANITARIE	ACCREDITAMENTI REGIONALI	ARCHIVIO AVVISI
LINK	CO.GE.A.P.S.	CODICI DEONTOLOGICI	MODULI E DOCUMENTI	
	REGIONI E PROVINCE	MODULI E DOCUMENTI	BANCA DATI	

Agenas Via Puglie 23 - 00187 Roma - Helpdesk ECM - Cod. Fiscale: 97112690586

[Contatti](#) - [Cookie Policy](#)

La **professione** scelta è unica e deve essere quella esercitata. Le discipline associate, invece, indicano le aree di appartenenza del professionista e possono essere più di una. Dopo aver scelto la professione, è possibile inserire un elenco di discipline associate scegliendole dalla casella a discesa **Discipline** e premendo il pulsante . Per rimuovere eventuali discipline inserite per errore, premere il pulsante .



The screenshot shows a registration form with the following fields and content:

- Professione (*):** Medico Chirurgo
- Discipline (*):** Ematologia (with an orange plus icon to its right)
- Discipline associate (*):** A table with the following data:

Codice	Descrizione	Elimina
10	Malattie Metaboliche E Diabetologia	
3	Cardiologia	
5	Ematologia	

Le discipline indicate come di interesse in questa fase saranno utilizzate sia per comporre l'elenco dei prossimi eventi formativi di interesse (vedi [paragrafo 4.2](#)), sia per la newsletter, come detto poco sopra. Sarà sempre possibile modificare questo elenco tramite la **Gestione profilo utente** (vedi [paragrafo 4.4](#)).

Una volta inserite tutte le informazioni necessarie, premere il pulsante **Registrati** in fondo alla pagina. Per confermare l'avvenuta profilazione sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato nel campo **e-mail**.

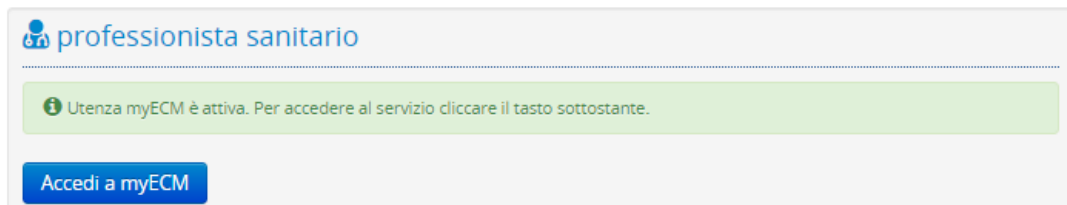
3. Accesso a myECM



I professionisti sanitari già registrati su myECM che vogliono effettuare l'autenticazione tramite **SPID** o **CIE** possono effettuare l'accesso con la loro identità digitale seguendo la procedura prevista. Una volta effettuata l'autenticazione si entra nel pannello di monitoraggio delle utenze: a quel punto per accedere a myECM si deve cliccare sul bottone "**Accedi a myECM**" nella sezione dedicata al "**professionista sanitario**".

NOTA BENE: Per l'accesso tramite **SPID** è necessario un account di **secondo livello** (nome utente e password più la generazione di un codice temporaneo di accesso). Per ottenere un'identità digitale di secondo livello è necessario rivolgersi ad uno degli identity provider autorizzati.

<https://www.spid.gov.it/cos-e-spid/come-attivare-spid/>




NOTA BENE: Se al posto del bottone "**Accedi a myECM**" compare "**Registrati a myECM**" vuol dire che il professionista sanitario non risulta ancora profilato. In tal caso eseguire la procedura indicata nel **Capitolo 2**.


4. Home page myECM

myECM è un pannello di controllo dal quale è possibile controllare tutti i servizi messi a disposizione dal sistema. Come evidenziato dalla figura nella pagina seguente, la home page è divisa in diverse sezioni, tramite le quali è possibile controllare:

1. l'elenco degli eventi formativi nazionali frequentati (con acquisizione dei crediti già avvenuta);
2. l'elenco degli eventi formativi nazionali di prossimo svolgimento;
3. il conteggio dei crediti E.C.M. acquisiti attraverso eventi organizzati dai provider accreditati dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua. In tale sezione è possibile monitorare lo stato del riconoscimento dei crediti relativi a uno specifico evento formativo nazionale ("**Verifica evento**");
4. i dati del profilo myECM del professionista.

NOTA BENE: myECM visualizza i crediti acquisiti a partire dal 2011. I crediti relativi agli anni precedenti sono comunque registrati sulla banca dati del Co.Ge.A.P.S.








- Home
- Organi Istituzionali
- Professionisti Sanitari
- Provider
- Accreditamento Eventi
- FAQ
- my ECM

4 myEcm

- ODONTOIATRA
 - Medicina Fisica E Riabilitazione
 - Medicina dello Sport
- Profilo Utente
- Manuale Utente
- logout

3 Crediti E.C.M. acquisiti

In questa sezione vengono visualizzati i crediti complessivamente conseguiti attraverso i corsi erogati dai **provider nazionali**. Posizionando il mouse sull'icona  verrà visualizzato il dettaglio dei crediti, ripartiti per tipologia di offerta formativa (formazione a distanza, residenziale e sul campo) e per ruolo (partecipante, docente, relatore, referee).

2013	6,50 crediti	
2012	11 crediti	
2011	38 crediti	

Q Verifica Evento

Inserendo l'identificativo ed il numero dell'edizione dell'evento formativo frequentato sarà possibile verificare se i crediti sono già presenti nel sistema.


ID Evento

Edizione



NOTA BENE

Il provider ha **fino a 90 giorni** di tempo dalla data fine dell'evento, per inviare i nominativi dei partecipanti che hanno acquisito i crediti. Va considerato, quindi, il tempo necessario per effettuare questi passaggi affinché l'elenco visualizzato in questa sezione sia allineato. Se si ritiene che tutti i crediti dovrebbero essere già visibili, **si consiglia di contattare il provider** per assicurarsi che abbiano effettuato l'invio dei crediti correttamente.










1

In questa sezione vengono elencati tutti gli eventi formativi **nazionali** frequentati dal professionista sanitario. Per ogni evento, in tabella vengono visualizzati: il numero identificativo, il numero di edizione, il provider / organizzatore, il titolo, la tipologia (FAD, RES, FSC), la data di inizio e il numero di crediti ottenuto. Cliccando sull'icona  è possibile visualizzare il dettaglio delle informazioni relative all'evento (ad es.: professioni, quota di partecipazione, forme di finanziamento, etc.).



Per ogni evento è possibile **esprimere un giudizio** su strutture, docenti, trasparenza e utilità degli insegnamenti. Il giudizio sarà registrato in forma rigorosamente **anonima** e contribuirà a una valutazione media assegnata al provider che ha organizzato l'evento.

Per esprimere il giudizio cliccare su  e seguire le istruzioni. Se il giudizio è già stato registrato, potrà essere visualizzato in sola lettura cliccando sull'icona .

Elenco Eventi del sistema 'Accreditamento Provider'

ID	EDIZ.	PROVIDER	TITOLO	TIPO	DATA CREDITI	DATA INIZIO	CREDITI	FEEDBACK	DETTAGLIO
							6,5		
							6		
							5		
							33		
							22		

Elenco Eventi del sistema 'Accreditamento Eventi'

ID	EDIZ.	ORGANIZZATORE	TITOLO	TIPO	DATA CREDITI	DATA INIZIO	CREDITI	DETTAGLIO
						14/10/2011	3	
						11/04/2011	2	


Elenco Eventi accreditati dalla CNFC





Non sono presenti eventi accreditati dalla CNFC

NOTA BENE

Il provider ha fino a 90 giorni di tempo dalla data fine dell'evento, per inviare i nominativi dei partecipanti che hanno acquisito i crediti. Se, passata tale scadenza, un evento frequentato e per i quali sono stati acquisiti i crediti non è visibile in questo elenco, **contattare il provider** per assicurarsi che abbia effettuato l'invio dei crediti

2 Elenco prossimi eventi formativi di interesse

Di seguito sono elencati gli eventi formativi E.C.M. che si svolgeranno a partire dalla data di oggi, selezionati in base alle discipline indicate nel profilo MyECM. Per visualizzare il dettaglio di un evento cliccare sull'icona .

ID	EDIZIONE	PROVIDER	TITOLO	TIPO	DATA	CREDITI	DETTAGLIO
					30/08/2013	10	
					01/09/2013	25	
					01/09/2013	25	
					01/09/2013	25	
					01/09/2013	3	

[1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) ...

NOTA BENE

L'elenco fornito in questa sezione non comprende, ovviamente, tutti gli eventi ECM di prossimo svolgimento. Sul sito ECM, tuttavia, è possibile consultare un elenco completo o cercare un evento specifico. In questo caso, utilizzare la Ricerca eventi ECM, accessibile dal menu Professionisti sanitari

4.1. Elenco eventi formativi frequentati

In questa sezione vengono elencati tutti gli eventi formativi (organizzati dai provider accreditati dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua) frequentati e già rapportati. Se un evento al quale si è partecipato non è visibile, è probabile che non abbia ancora ricevuto i crediti. È possibile utilizzare la funzione **Verifica evento** per controllare lo stato (vedi [paragrafo 4.3](#)) degli eventi organizzati dai Provider nazionali.

NOTA BENE: il provider ha fino a 90 giorni di tempo dalla data di fine dell'evento per inviare i nominativi dei partecipanti che hanno acquisito i crediti. Se, passata tale scadenza, un evento frequentato e per i quali sono stati acquisiti i crediti non è visibile in questo elenco, **contattare il provider** per assicurarsi che abbia effettuato l'invio dei crediti.



Nel caso in cui non risultino elencati eventi o crediti per i quali il provider ha correttamente comunicato i nominativi, il professionista sanitario può rivolgersi al servizio di assistenza della Segreteria ECM scrivendo all'indirizzo: ecm.professionistisanitari@agenas.it.

La sezione riporta tre tabelle che elencano, rispettivamente, gli eventi frequentati:

1. appartenenti al sistema "Accreditamento provider";
2. appartenenti al sistema "Accreditamento eventi". Per questi eventi non sarà possibile inserire una valutazione;
3. accreditati dalla CNFC: si tratta di crediti assegnati direttamente dalla Commissione nazionale e non tramite il sistema di accreditamento. Per questi eventi non sarà possibile inserire una valutazione;

Eventi del sistema "Accreditamento provider"

Elenco Eventi del sistema 'Accreditamento Provider'									
ID	EDIZ.	PROVIDER	TITOLO	TIPO	DATA CREDITI	DATA INIZIO	CREDITI	FEEDBACK	DETTAGLIO
[REDACTED]	1	[REDACTED]	[REDACTED]	RES	23/03/2013	22/03/2013	6,5	[thumbs up icon]	[info icon]
[REDACTED]	1	[REDACTED]	[REDACTED]	RES	27/11/2012	26/11/2012	6	[thumbs up icon]	[info icon]
[REDACTED]	1	[REDACTED]	[REDACTED]	RES	24/03/2012	23/03/2012	5	[thumbs up icon]	[info icon]


Per ogni evento di questa tipologia in tabella vengono visualizzati: il numero identificativo, il numero di edizione, il provider organizzatore, il titolo, la tipologia (FAD, RES, FSC), la data di attribuzione dei crediti, la data di inizio e il numero di crediti ottenuto. Cliccando sull'icona  è possibile visualizzare il dettaglio delle informazioni relative all'evento (ad es.: professioni, quota di partecipazione, forme di finanziamento, etc.). Cliccando sull'icona  invece, si entra nella schermata relativa alla valutazione dell'evento. La procedura per inserire la valutazione è descritta al [paragrafo 5](#).






Altre tipologie di eventi

Le tabelle relative alle altre due tipologie di eventi sono analoghe a quella appena vista, con la differenza che per essi non è possibile rilasciare una valutazione, a causa della diversa natura amministrativa degli eventi stessi.

4.2 Elenco prossimi eventi formativi di interesse


Elenco prossimi eventi formativi di interesse

Di seguito sono elencati gli eventi formativi E.C.M. che si svolgeranno a partire dalla data di oggi, selezionati in base alle discipline indicate nel profilo MyECM. Per visualizzare il dettaglio di un evento cliccare sull'icona .

ID	EDIZIONE	PROVIDER	TITOLO	TIPO	DATA	CREDITI	DETTAGLIO
				RES	03/09/2013	8	
				RES	04/09/2013	4,6	
				RES	06/09/2013	28,5	
				RES	06/09/2013	50	
				RES	07/09/2013	8,8	

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | ...

In questa sezione viene visualizzato un elenco di eventi formativi ECM dei provider nazionali, filtrato in base alla professione e alle discipline selezionate nel profilo del professionista. Si troveranno, quindi, esclusivamente gli eventi che riguardano le discipline associate inserite nell'account al momento della registrazione o modificate successivamente (vedi [paragrafo 4.4](#)). Per ogni evento vengono visualizzati: il numero identificativo, il numero di edizione, il provider organizzatore, il titolo, la tipologia (FAD, RES, FSC), la data di inizio e il numero di crediti ottenuto.

Cliccando sull'icona  si visualizza il dettaglio delle informazioni relative all'evento (ad es.: professioni, quota di partecipazione, forme di finanziamento, etc.).

NOTA BENE: l'elenco fornito in questa sezione non comprende, ovviamente, tutti gli eventi ECM di prossimo svolgimento. Sul sito ECM, tuttavia, è possibile consultare un elenco completo o cercare un evento specifico. In questo caso, utilizzare la [Ricerca eventi ECM](#), accessibile dal menu **Professionisti sanitari**.

4.3 Crediti E.C.M. acquisiti e verifica evento

In questa sezione vengono visualizzati i crediti complessivamente conseguiti attraverso i corsi erogati dai provider nazionali. È presente, inoltre, una funzione che permette di verificare se i crediti relativi a un determinato evento sono stati considerati o meno nel calcolo complessivo.

Crediti E.C.M. acquisiti

In questa sezione vengono visualizzati i crediti complessivamente conseguiti attraverso i corsi erogati dai **provider nazionali**. Posizionando il mouse sull'icona  verrà visualizzato il dettaglio dei crediti, ripartiti per tipologia di offerta formativa (formazione a distanza, residenziale e sul campo) e per ruolo (partecipante, docente, relatore, referee).

2013	6,50 crediti	
2012	11 crediti	
2011	38 crediti	

Verifica Evento

Inserendo l'identificativo ed il numero dell'edizione dell'evento formativo frequentato sarà possibile verificare se i crediti sono già presenti nel sistema.

ID Evento

Edizione

Verifica

Crediti ECM acquisiti

Crediti E.C.M. acquisiti


In questa sezione vengono visualizzati i crediti complessivamente conseguiti attraverso i corsi erogati dai **provider nazionali**. Posizionando il mouse sull'icona  verrà visualizzato il dettaglio dei crediti, ripartiti per tipologia di offerta formativa (formazione a distanza, residenziale e sul campo) e per ruolo (partecipante, docente, relatore, referee).

2013	6,50 crediti	
2012	11 crediti	
2011	38 crediti	

Verifica Evento

Inserendo l'identificativo ed il numero dell'...

Tipologia	Ruolo	Crediti
FORMAZIONE A DISTANZA	PARTECIPANTE	33
FORMAZIONE RESIDENZIALE	PARTECIPANTE	5

Per quanto riguarda la tabella dei crediti ECM complessivamente acquisiti, come si vede nella figura seguente, posizionando il mouse sull'icona  è possibile visualizzare la ripartizione dei crediti stessi per tipologia formativa (FAD, RES, FSC oppure crediti assegnati in qualità di Referee). Va tenuto presente che in questa sezione vengono visualizzati esclusivamente i crediti conseguiti mediante corsi erogati dai provider nazionali.

Verifica evento

La funzione **Verifica Evento** permette di verificare lo stato dei crediti relativi ad un determinato evento organizzato da un Provider nazionale. Per utilizzare la funzione, inserire il numero identificativo di un evento e il numero dell'edizione (1, 2, 3, etc.) che si intende verificare nelle relative caselle e premere il pulsante **Verifica**.



Se l'evento non è presente nell'elenco, è possibile recuperare il numero identificativo e il numero dell'edizione sul sito ECM, utilizzando la [ricerca eventi](#).

Una volta premuto il tasto **Verifica**, il sistema restituirà un messaggio con uno dei possibili stati dell'evento:

1. **Crediti conseguiti:** implica che la lista dei partecipanti è stata trasmessa correttamente all'ente accreditante e i crediti risultano conseguiti. L'evento è visibile nella lista di riepilogo e i crediti sono stati assegnati.
2. **Evento concluso, crediti non conseguiti, ma ancora nei termini:** La lista dei partecipanti non risulta ancora trasmessa all'ente accreditante, ma la trasmissione può ancora essere effettuata in quanto non sono scaduti i termini per l'invio.
3. **Evento concluso, crediti non inviati e fuori dai termini:** la lista dei partecipanti all'Evento non risulta ancora trasmessa all'ente

accreditante. Sono, inoltre, trascorsi più di 90 giorni dalla fine dell'evento. Si consiglia di contattare il provider e chiedere informazioni al riguardo.

4. **Evento non ancora concluso:** la lista dei partecipanti non risulta ancora trasmessa all'ente accreditante in quanto l'evento risulta essere ancora in corso di svolgimento; i crediti saranno visualizzati dopo la chiusura dell'evento e successivamente alla corretta trasmissione da parte del provider.
5. **Evento non trovato:** non è presente un evento con i parametri inseriti: non risulta essere presente nella banca dati degli eventi dei provider nazionali. Verificare la correttezza dell'identificativo e del numero dell'edizione.
6. **Evento concluso, crediti inviati ma partecipante non presente nella lista dei partecipanti:** La lista dei partecipanti risulta inviata all'ente accreditante, tuttavia, il partecipante non risulta nell'elenco. Verificare di aver ottenuto i crediti per l'evento in questione, eventualmente si consiglia di contattare il provider per avere maggiori informazioni.

NOTA BENE: il provider ha fino a 90 giorni di tempo dalla data fine dell'evento per inviare i nominativi dei partecipanti che hanno acquisito i crediti. Va considerato, quindi, il tempo necessario per effettuare questi passaggi affinché l'elenco visualizzato in questa sezione sia allineato. Se si ritiene che tutti i crediti dovrebbero essere già visibili, **si consiglia di contattare i provider** per assicurarsi che abbiano effettuato l'invio dei crediti correttamente.






Nel caso in cui non risultino elencati eventi o crediti per i quali il provider ha correttamente comunicato i nominativi, il professionista sanitario può rivolgersi al servizio di assistenza della Segreteria ECM scrivendo all'indirizzo: ecm.professionistisanitari@agenas.it .

4.4. Profilo myECM

In questa sezione vengono visualizzati i dati riguardanti l'account myECM dell'utente. La scheda riassuntiva in home page mostra nome e discipline associate dell'utente. Cliccando su **Profilo utente** si accede al pannello di controllo dove è possibile modificare i dati relativi al profilo.



I dati modificabili sono indicati da una casella di testo su fondo bianco. Le caselle di testo con il fondo grigio contengono i dati non modificabili. Tutte le modifiche effettuate saranno salvate solo dopo aver premuto il pulsante **Aggiorna**. I dati modificabili sono:

- **indirizzo e-mail.** Per modificarlo, cancellare quello attualmente presente e inserire il nuovo indirizzo.
- la **professione sanitaria** selezionandola dalla lista a tendina.
- le **discipline associate** alla professione. Le discipline associate vengono utilizzate per selezionare gli eventi che appariranno nell'elenco degli eventi formativi di interesse, sia sulla homepage myECM sia nella newsletter. Per inserire una nuova disciplina associata, selezionarla dalla casella a discesa delle discipline e premere il pulsante . La nuova disciplina  apparirà  nell'elenco  sottostante. Per eliminare una disciplina presente in elenco, premere il pulsante  corrispondente ad essa.
- **Regione, provincia e comune di appartenenza.** Per modificarle, scegliere le voci corrette dai rispettivi elenchi a discesa. Queste informazioni saranno utilizzate, insieme alle discipline associate, per

l'invio tramite newsletter di eventi formativi di potenziale interesse per il professionista.

- **Numero Iscrizione Albo.** Il dato può essere inserito, modificato e cancellato in completa autonomia.
- **Newsletter.** La Segreteria invia a tutti gli interessati una newsletter che contiene: una selezione dei corsi di prossimo svolgimento, basata sulle discipline associate e la regione di appartenenza indicate dal professionista. Se si vuole ricevere la newsletter, mettere il segno di spunta in questa casella.

agenzia.s. AGENZIA NAZIONALE PER I SERVIZI SANITARI REGIONALI

Inserire testo da ricercare...

E.C.M.
Commissione Nazionale Formazione Continua

Home Organismi Istituzionali Professionisti Sanitari Provider LEEF FAQ

myEcm

AAAAAA BBBB

MEDICO CHIRURGO
MEDICINA INTERNA

Home myECM
Manuale Utente
logout

Profilo Utente

In questa pagina può aggiornare le principali informazioni del suo profilo, se dovessero esserci incongruenze per i dati non modificabili può rivolgersi al servizio di assistenza della Segreteria ECM scrivendo all'indirizzo: ecm.professionistisanitari@agenas.it.

Nome utente: AAAAAABBBBBB

E-Mail: PROVA@PROVA.IT
non inserire indirizzi PEC

Nome (*): AAAAAA

Cognome (*): BBBB

Codice Fiscale (*): AAABBB00A11XAAAW

Professione (*): Medico Chirurgo

Discipline (*): Selezionare...

Codice	Descrizione	Elimina
15	MEDICINA INTERNA	-

Numero Iscrizione Albo: 123456

Regione: Lazio

I campi relativi a Regione, Provincia e Comune sono facoltativi e saranno utilizzati per l'invio di Newsletter con i corsi che si svolgeranno nel comune di preferenza.

Provincia: Roma

Comune: Roma


Newsletter:


Aggiorna

Per tornare sulla home page senza effettuare modifiche, cliccare su **Home myECM** sulla scheda riassuntiva a sinistra della schermata.

5. Feedback

Con myECM il professionista può esprimere la propria opinione su ogni corso frequentato. Il giudizio viene registrato dall'ufficio ECM, in forma rigorosamente anonima, e contribuisce a creare una valutazione dei singoli provider. Questa valutazione potrà essere resa pubblica in futuro in forma aggregata e permetterà sia di facilitare la scelta di eventi di qualità a tutti i professionisti sanitari, sia di premiare il merito dei provider che hanno fornito i servizi migliori. Crediamo che, in questo modo, si possa favorire il progresso del sistema E.C.M. nella sua interezza. Una valutazione corretta, quindi, è fondamentale, e raccomandiamo a tutti i professionisti di esprimere la propria opinione, liberamente e con obiettività.

Per esprimere la propria valutazione cliccare, nella tabella visualizzata in home page myECM, sull'icona  corrispondente all'evento.

ID	EDIZ.	PROVIDER	TITOLO	TIPO	DATA	CREDITI	FEEDBACK	DETTAGLIO
506	1	PROVIDER TEST PER FEEDBACK	PROFILASSI NEI CASI DI BAMBINO CON PNEUMOTORACE APPARENTEMENTE ESTESO	RES	28/12/2013	6		
509	1	PROVIDER TEST PER FEEDBACK	ADSDASD	RES	05/01/2013	6		

A partire dal 1° luglio 2021 cliccando sul bottone della colonna "Feedback" sarà possibile compilare la "**Scheda di valutazione della qualità percepita**" in forma sperimentale.

La "Scheda di valutazione della qualità percepita" è il questionario sulla qualità degli eventi ECM dove i professionisti sanitari possono esprimere la loro valutazione sulla **rilevanza** del programma rispetto ai bisogni formativi e al ruolo professionale dei partecipanti, la **qualità** formativa del programma e dei docenti, **l'efficacia** della formazione rispetto agli obiettivi formativi, la qualità dell'organizzazione ed il **tempo** necessario per svolgere l'attività. Nella scheda è possibile effettuare anche la valutazione sull'eventuale percezione di **influenze** di interessi commerciali in ambito sanitario fornendo nel caso anche qualche esempio a supporto.

La "Scheda di valutazione della qualità percepita" deve essere consegnata al provider (in forma anonima) al termine della fruizione dei contenuti formativi dell'evento ECM, inoltre, può essere inviata una copia anche all'Ente Accreditante attraverso questo form o tramite la casella e-mail ecmfeedback@agenas.it (utilizzando il [Modello previsto](#)).

Nella pagina seguente viene proposto un esempio di un evento FAD (5 domande) non sponsorizzato da 36 ore.

Per completare la scheda è necessario compilare tutte le voci, qualora non fosse stata indicata una risposta il sistema indicherà la voce da compilare.

NOTA BENE: In merito alla domanda sulle eventuali indicazioni e/o informazioni non equilibrate o non corrette per influenza dello sponsor o altri interessi commerciali, se viene fornita la risposta "più che rilevante" o "molto rilevante" è necessario fornire anche qualche esempio nell'apposita casella di testo (dimensione 4000 caratteri).

A partire dal 1° luglio 2021 sarà possibile inserire una valutazione degli eventi anche tramite la banca dati. Sarà sufficiente essere autenticati, interrogare l'evento dal catalogo e premere il pulsante posto nel piè di pagina.

<ul style="list-style-type: none"> Dettaglio Evento > Informazioni Generali > Piano Formativo > Informazioni Partecipante > Segreteria Organizzativa > Forme di Finanziamento > Formazione FAD > <p>← Indietro ★ Feedback</p>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td><i>Tipologia Evento FAD</i></td> <td>PIATTAFORMA MULTIMEDIALE INTERATTIVA VIA WEB (WBT) - E-LEARNING</td> </tr> <tr> <td><i>Presenza tutor dedicato</i></td> <td>No</td> </tr> <tr> <td><i>Dotazione Hardware e Software necessaria all'utente per svolgere l'evento</i></td> <td>REQUISITI.PDF</td> </tr> </tbody> </table>	<i>Tipologia Evento FAD</i>	PIATTAFORMA MULTIMEDIALE INTERATTIVA VIA WEB (WBT) - E-LEARNING	<i>Presenza tutor dedicato</i>	No	<i>Dotazione Hardware e Software necessaria all'utente per svolgere l'evento</i>	REQUISITI.PDF
<i>Tipologia Evento FAD</i>	PIATTAFORMA MULTIMEDIALE INTERATTIVA VIA WEB (WBT) - E-LEARNING						
<i>Presenza tutor dedicato</i>	No						
<i>Dotazione Hardware e Software necessaria all'utente per svolgere l'evento</i>	REQUISITI.PDF						

🕒 Scheda di valutazione della qualità percepita

La "Scheda di valutazione della qualità percepita" è il questionario sulla qualità degli eventi ECM dove i professionisti sanitari possono esprimere la loro valutazione sulla rilevanza del programma rispetto ai bisogni formativi e al ruolo professionale dei partecipanti, la qualità formativa del programma e dei docenti, l'efficacia della formazione rispetto agli obiettivi formativi, la qualità dell'organizzazione ed il tempo necessario per svolgere l'attività. Nella scheda è possibile effettuare anche la valutazione sull'eventuale percezione di Influenze di Interessi commerciali in ambito sanitario fornendo nel caso anche qualche esempio a supporto.

La scheda di valutazione della qualità percepita deve essere consegnata al provider (in forma anonima) al termine della fruizione dei contenuti formativi dell'evento ECM, inoltre può essere inviata una copia anche all'Ente Accreditante attraverso questo form o tramite la casella e-mail ecmfeedback@agenas.it (utilizzare il Modello previsto).

I dati della presente scheda non saranno comunicati al provider ma potranno essere utilizzati per elaborazioni statistiche in forma aggregata.

Come valuta la rilevanza degli argomenti trattati rispetto alle sue necessità di aggiornamento?

- 1 - Non rilevante 2 - Poco rilevante 3 - Rilevante 4 - Più che rilevante 5 - Molto rilevante

Come valuta la qualità educativa del programma ECM?

- 1 - Insufficiente 2 - Parziale 3 - Sufficiente 4 - Buono 5 - Eccellente

Come valuta l'utilità di questo evento per la sua formazione/aggiornamento?

- 1 - Insufficiente 2 - Poco utile 3 - Utile 4 - Più che utile 5 - Molto utile

Il tempo che ha dedicato ad acquisire le informazioni contenute nel programma FAD rispetto alle ore previste è stato:

- Molto inferiore Poco inferiore Uguale al previsto (36 ore) Poco superiore Molto superiore

Questo programma ECM è stato preparato senza il supporto di aziende sponsor.


Ritiene che nel programma ci siano riferimenti, indicazioni e/o informazioni non equilibrate o non corrette per influenza dello sponsor o altri interessi commerciali?

(da compilare anche in assenza di sponsor)

- Nessuna influenza Influenza poco rilevante Influenza rilevante Influenza più che rilevante* Influenza molto rilevante*

In caso di risposte di influenza "più che rilevante" o "molto rilevante" indicare qualche esempio

Rilascia Feedback

Fino al 30 giugno 2021 cliccando sul bottone si  continuerà ad inserire la "Scheda feedback".

NOTA BENE: Le "Scheda feedback" compilate prima del 1° luglio 2021 potranno ancora essere visualizzate.

La scheda feedback è strutturata in sette voci:


- 1. Giudizio complessivo:** una valutazione complessiva sulla propria soddisfazione riguardo al corso.
- 2. Adeguatezza impianto o piattaforma di cui si è usufruito:** per la formazione residenziale, va valutata l' idoneità degli spazi e degli strumenti didattici forniti, in rapporto anche al numero dei partecipanti e alle necessità dei docenti; per la formazione a distanza, valutare l' adeguatezza della piattaforma informatica fornita (funzionalità, semplicità d'uso, completezza delle informazioni ricevute ai fini dell' utilizzo della piattaforma stessa); per la formazione sul campo, considerare l' adeguatezza e l' efficacia del contesto lavorativo all' interno del quale si è svolta la formazione.
- 3. Rendimento dei docenti percepito:** una valutazione sulla competenza dei docenti sull' argomento oggetto del corso, sull' efficacia delle lezioni e sulle capacità comunicative dimostrate dal docente stesso.
- 4. Trasparenza attività formativa rispetto a sponsorizzazioni o altri interessi commerciali:** valutare la presenza, all' interno del programma, di riferimenti, indicazioni e/o informazioni non equilibrate o non corrette per influenza dello sponsor o altri interessi commerciali. A minore trasparenza percepita corrisponde un voto più basso. Il giudizio va espresso anche per gli eventi non sponsorizzati, in quanto può essere sempre dichiarata la percezione di eventuali influenze dello Sponsor o altri interessi commerciali nel programma svolto.

- 5. Utilità degli insegnamenti ai fini della propria professione:** un giudizio sull'utilità percepita della formazione ricevuta, considerando in particolare le ricadute sulla pratica della propria attività professionale.
- 6. Rapporto qualità/tempo occupato:** valutare il rapporto tra la formazione ricevuta e il tempo programmato e impiegato da organizzatori e docenti per erogarla.
- 7. Rapporto qualità/prezzo sostenuto:** un giudizio sul rapporto tra la qualità dell'evento e il costo dello stesso.

Per ognuna di queste voci si può esprimere un giudizio compreso tra "pessimo" e "ottimo" (da 1 a 5 stelle), cliccando sulla stella corrispondente sotto a ciascuna voce. Nel caso di giudizio negativo (una o due stelle), apparirà una casella di testo dove sarà possibile esporre sinteticamente le motivazioni dell'insoddisfazione. L'inserimento delle motivazioni è obbligatorio.

Una volta assegnato il giudizio su ciascuna voce, premere **Rilascia feedback**.

NOTA BENE: il feedback **non sarà più modificabile** una volta rilasciato. Verificare con attenzione le informazioni inserite, prima di salvarlo definitivamente.



AGENZIA NAZIONALE PER
SERVIZI SANITARI REGIONALI

Inserire testo da ricercare... Q

E.C.M.

Commissione Nazionale Formazione Continua

Home
Organi Istituzionali
Professionisti Sanitari
Provider
Accreditamento Eventi
FAQ
my ECM

myEcm

Medicine Specialties

- MEDICO CHIRURGO
 - > ANGIOLOGIA
 - > CARDIOLOGIA
 - > MEDICINA DELLO SPORT
- Home myEcm
- Profilo Utente
- logout

Legenda Feedback

★★★★★	OTTIMO
★★★★☆	BUONO
★★★☆☆	SUFFICIENTE
★★☆☆☆	MEDIOCRE
★☆☆☆☆	PESSIMO

Informazioni Evento

Identificativo: 506
Edizione: 1
Tipologia: RES
Provider: PROVIDER TEST PER FEEDBACK
Titolo: PROFILASSI NEI CASI DI BAMBINO CON PNEUMOTORACE APPARENTEMENTE ESTESO
Data inizio: 28/12/2013
Crediti: 6

Feedback

La valutazione dell'evento formativo consiste nell'assegnazione di un giudizio, che varia da pessimo (una stella) a ottimo (cinque stelle), sia all'evento nel suo complesso sia a voci specifiche sulle strutture, i docenti, la trasparenza e l'utilità degli insegnamenti. Il giudizio espresso sarà registrato in forma rigorosamente **anonima**, e concorrerà alla valutazione media della qualità del provider. La valutazione espressa **non potrà essere modificata successivamente**.

Una valutazione corretta è fondamentale sia per facilitare la scelta di eventi di qualità ad altri professionisti, sia per premiare il merito dei provider che hanno fornito i servizi migliori, e in ultimo per il progresso del sistema E.C.M. nella sua interezza. Raccogliamo quindi di esprimere il proprio giudizio liberamente e con obiettività.

In caso di giudizio negativo (una o due stelle), sarà chiesto di esporne sinteticamente le motivazioni in una casella di testo.

GIUDIZIO COMPLESSIVO

★★★★☆ BUONO

ADEGUATEZZA IMPIANTO O PIATTAFORMA DI CUI SI E' USUFRUITO

★★★★★ OTTIMO

RENDIMENTO DEI DOCENTI PERCEPITO

★★★★☆ BUONO

TRASPARENZA ATTIVITA' FORMATIVA RISPETTO A SPONSORIZZAZIONI O ALTRI INTERESSI COMMERCIALI

★☆☆☆☆ PESSIMO - è obbligatorio inserire la motivazione del giudizio negativo

Motivazione giudizio negativo:

UTILITA' DEGLI INSEGNAMENTI AI FINI DELLA PROPRIA PROFESSIONE

★★★★★


RAPPORTO QUALITA'/TEMPO OCCUPATO

★★★★★

RAPPORTO QUALITA'/PREZZO SOSTENUTO

★★★★★

Rilascia Feedback



AGENZIA NAZIONALE PER
SERVIZI SANITARI REGIONALI