

Carta Intestata del provider

Sistema informatico dedicato alla formazione

La “Tabella sui requisiti minimi e *standard* di accreditamento” (Allegato A del “Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM”) al requisito “Sistema informatico” prevede che i provider ECM presentino all’Ente Accreditante un documento descrittivo del sistema informatico dove rappresentare architetture, responsabilità e procedure. Il presente documento rappresenta un esempio su come strutturarli. A seconda delle esigenze è possibile integrare o rimuovere le voci presenti (ad es.: un provider non accreditato per la FAD non dovrà compilare la sezione presente a pagina 1 “*Sistema informatico di erogazione della Formazione a distanza (FAD)*”).

Sistema informatico di erogazione della Formazione a distanza (FAD)

(ripetere i punti da 1-5 nel caso si volesse descrivere più sistemi)

1. Tipologia formativa

Indicazione della tipologia FAD erogabile con il sistema informatico

(cfr. “Criteri per l'assegnazione di crediti alle attività ECM” punti 7,8,9)

2. Proprietà del sistema

Indicare se il sistema informatico è basato su strumentazione realizzata / posseduta in proprio, o se è strumentazione fornita da terzi (indicare la denominazione dell’azienda qualificata nella fornitura di strumentazioni e tecnologie FAD)

(NB: nel caso di strumentazioni informatiche fornite da terzi, gli accordi/contratti/convenzioni/licenze/fatture dovranno essere caricati nel punto dedicato agli accordi con soggetti terzi che forniscono strumentazioni al provider per l’organizzazione delle attività formative)

3. Caratteristiche tecniche

Descrizione dell’architettura applicativa

(ad es.: piattaforma basata su LMS/CMS, framework, linguaggio di programmazione utilizzato, architettura, add-on / plug-in, etc.)

4. Server FAD

Elenco server

(ad es. può essere indicato se sono server in housing/hosting presso un soggetto terzo, caratteristiche hardware, sistema operativo, utilizzo per l’esposizione di web server / DB / web services altro, banda di rete disponibile, etc.)

URL/Domini

(nel caso di sistemi esposti su internet indicare i riferimenti al portale/piattaforma. Nel caso di sistema replicato su più domini fornire elenco)

NB: le credenziali per l’accesso dedicato all’Ente Accreditante e ai suoi organismi ausiliari saranno richieste in ogni evento FAD che verrà inserito all’interno del sistema di accreditamento dell’Ente Accreditante

5. Descrizione delle funzionalità del software

Inserire una descrizione funzionale dell’applicazione

(ad es. descrizione come viene effettuata la gestione delle iscrizioni e degli utenti, come vengono svolte le procedure di verifica dell’identità del discente, come viene svolta la procedura di verifica dell’apprendimento, la modalità di gestione della scheda anonima di valutazione della qualità percepita, etc.)

Sistema informatico di organizzazione e gestione della formazione

(Descrizione delle strumentazioni informatiche in possesso al provider per l'organizzazione e la gestione delle attività formative)

1. Sistema Informatico

1.1 Server

Elenco server

(ad es. può essere indicato se sono server per uso interno/esterno, caratteristiche hardware, sistema operativo, utilizzo per l'esposizione di web server / DB / web services oppure printer server, file server, database, domain controller, etc.)

1.2 Personal computer

Indicare numero e tipo con i rispettivi sistemi operativi usati

(ad es. può essere indicato se sono notebook, laptop, all-in-one, convertibili, lavagne interattive, etc., indicare la licenza del sistema operativo ove prevista)

1.3 Dispositivi di rete

Indicare la presenza di firewall sw o hw, switch, router hw o sistemi operativi usati come router

1.4 Periferiche di stampa

Indicare il numero e la tipologia (stampanti locali o di rete, multifunzioni/all-in-one, plotter, etc.)

2. Descrizione dei servizi

2.1 Networking

Descrivere eventuali VLAN , VPN etc.

2.2 E-mail

Indicare architettura e-mail

(ad es: Exchange, pop3, Lotus, Office365, etc.)

2.4 Gestione delle informazioni

Indicare servizi o strumenti di archiviazione dei dati o di conservazione sostitutiva / digitale

(ad es: indicare volumi, capacità, velocità, ridondanza dei dischi)

2.5 Anti-virus/spyware/malware/trojan/spam

Indicare la presenza di servizi di protezione distribuiti su postazioni e/o attivi nella rete

(ad es. può essere indicato il nome e il produttore del software, configurazione, impostazioni)

2.6 Altri servizi

Descrizione di altri eventuali servizi, terminali, fax / fax virtuali

3. PBX

Descrizione della centrale telefonica

(ad es: indicare le caratteristiche del centralino, marca e modello, eventuali politiche di impostazione servizi, integrazioni over-IP, etc.)

4. Software

Indicare applicativi/software gestionali per l'organizzazione e la gestione delle attività formative

(ad es. indicare i software di gestione degli aspetti economici, delle iscrizioni, delle rendicontazioni etc.)

5. Siti internet

Descrizione siti internet utilizzati (siti aziendali, portali, presenza su social, network etc)

(ad es: descrivere il sito aziendale, funzioni svolte, modalità di realizzazione, etc)

Descrizione delle procedure

(Descrizione delle procedure in essere messe in atto dal provider con il suo Responsabile informatico)

- Descrivere le procedure di gestione, archiviazione, protezione e conservazione dei dati
(ad es. indicare la frequenza con la quale i dati sono oggetto di archiviazione, in quale modo sono protetti, come sono trattati, per quanto tempo, in quale modo il provider acquisisce e gestisce i dati presenti nei sistemi/piattaforme forniti da terzi)
- Procedure di data recovery – data restore
- Policy aziendali riguardanti il sistema informatico
- Procedure per garantire la riservatezza degli elenchi e degli indirizzi
- Gestione dei flussi di dati di rendiconto da trasmettere all’Ente Accreditante e al COGEPAS
- Etc.